

**N° du poste : 330**

**Chargé d'études**

Catégorie A – Enseignant du premier ou second degré détaché

**Profil du poste :** Chargé(e) d'animation et d'ingénierie de formation

**Structure de rattachement :**

Poste rattaché à l'Institut Français de l'Éducation – ENS de Lyon

**Contexte :**

Au sein de l'ENS de Lyon, l'IFÉ a pour ambition de favoriser le dialogue entre chercheurs, décideurs politiques, formateurs et personnels de l'éducation sur l'ensemble des questions relatives à l'éducation, des premiers apprentissages à la formation tout au long de la vie. Il se compose d'unités opérationnelles (UO).

L'UO « Ingénierie de formation innovante » organise des formations sur le site de l'IFÉ (campus de l'ENS de Lyon) mais aussi en académies auprès de publics de formateurs : enseignants, formateurs, cadres de l'éducation, partenaires de l'éducation, formateurs étrangers à partir de travaux de recherche. En étroite collaboration avec le service formation continue de l'ENS de Lyon et sous sa tutelle pour l'activité marchande, l'ingénierie de la formation innovante s'adresse aussi à des publics plus larges.

Relation hiérarchique : le chargé d'études est placé sous l'autorité de l'administrateur de l'Institut français de l'Éducation.

Relations fonctionnelles : au sein de l'établissement avec l'ensemble des collègues des autres unités opérationnelles de l'IFÉ, avec les équipes et services de l'ENS de Lyon, avec Le Laboratoire de l'Éducation (LLE) et le département Éducation et Humanités numériques. Dans le système éducatif, le chargé d'étude entretient des relations de collaboration et de travail particulières avec les partenaires institutionnels du champ de l'éducation et les cadres de l'éducation.

**Fonctions :**

Le/la chargé(e) d'animation et d'ingénierie de formation a pour mission la conception, la promotion, l'organisation et la gestion de programmes de formation et, en particulier, la participation à la création de nouvelles modalités de formations.

L'enseignant(e) détaché(e), comme tous les chargés d'études de l'IFÉ, pourra être amené(e) à contribuer aux formations de l'ENS de Lyon (Masters, école d'été...) et aux journées de formations organisées par l'IFÉ.

Activités principales :

- Analyser les besoins de formation d'un public donné
- Concevoir et/ou participer à la conception des dispositifs de formation ;
- Proposer et rédiger le programme de formation, en assurer la communication auprès des publics cibles ;
- Coordonner et contrôler la mise en œuvre des actions de formation ;
- Organiser et gérer, en partenariat avec le service des manifestations, les moyens humains, pédagogiques, matériels et financiers liés aux formations ;
- Produire les bilans des formations ;
- Gérer les inscriptions et tenir à jour une base de données des coordonnées des participants et des prescripteurs ;
- Évaluer les effets des actions de formation ;
- Développer et maintenir des relations partenariales internes et externes avec les différents intervenants ;
- Exercer une veille sur l'évolution des ingénieries de formation ;
- Contribuer à la synergie avec le service formation continue de l'ENS de Lyon.

Activités associées :

- Assurer le suivi des formations par la réalisation, avec les équipes techniques de l'IFÉ/ENS de Lyon, de ressources construites à partir d'enregistrements effectués pendant les formations ;
- Assurer la mise à jour de pages web du service.

**Compétences et aptitudes requises :**

Savoirs sur l'environnement professionnel :

- Connaître les concepts, méthodes et outils de l'ingénierie de formation ;  
Avoir une bonne connaissance du système éducatif, de son organisation, de ses acteurs et de ses partenaires aux niveaux national, régional et local.

Savoir-faire opérationnels :

- Formaliser et conduire un projet de formation ;
- Mobiliser, construire, coordonner et gérer des ressources de différentes natures ;
- Négocier et argumenter auprès de partenaires publics.

Savoir-faire comportementaux :

- Savoir travailler en équipe et savoir rendre compte ;
- Avoir le sens de l'organisation ;
- Être autonome et faire preuve d'esprit d'initiative ;
- Avoir le sens du relationnel, savoir écouter et établir des relations de confiance ;
- Être disponible et savoir gérer les pics d'activités.

**Contact IFÉ :** [directeur.ife@ens-lyon.fr](mailto:directeur.ife@ens-lyon.fr)

**CONDITIONS DE RECRUTEMENT :**

Détachement : Poste ouvert aux enseignants du 1<sup>er</sup> et du 2<sup>nd</sup> degré, par voie de détachement sur un emploi de chargé/e d'études.

**Attention : le détachement ne pourra être accordé par le ministère qu'aux enseignants titulaires pouvant justifier de l'exercice, en position d'activité, d'au moins deux années en qualité de titulaire d'un corps de l'éducation nationale. Les candidats devront donc impérativement remplir cette condition au 01/09/2018.**

Durée : 3 ans non-renouvelable(s). Du 01/09/2018 au 31/08/2021.

Modalités de service : Assimilation aux agents administratifs pour le service dû et les congés (1607h/an – utilisation du logiciel de congés « Hamac »).

Rémunération : Identique à l'INM de carrière d'origine + indemnité de résidence + SFT.

Régime indemnitaire : Prime de recherche et d'enseignement supérieur (1259,96€ bruts/an).

Pour information : Toute acceptation de poste et prise d'arrêté de détachement par le ministère, entrainera l'annulation de votre participation au mouvement, le cas échéant.

**POUR CANDIDATER :**

**Etape 1 - Pré-candidature** : Vous devez déposer votre pré-candidature sur l'application FORMS prévue à cet effet en vous rendant sur : <http://ensform.ens-lyon.fr/view.php?id=60318> jusqu'au **jeudi 8 février 2018 minuit inclus** (heure métropolitaine).

Important : Une fois validée votre pré-candidature ne sera plus modifiable.

**Etape 2 - Réception de la confirmation de pré-candidature** à l'adresse mail indiquée sur FORMS, contenant la fiche récapitulative de pré-candidature.

ATTENTION : VERIFIEZ VOS SPAMS.

**Etape 3 - 48h ouvrés** après votre pré-candidature : **activation de votre compte DEMATEC**. Vos identifiant et mot de passe vous seront envoyés dans les 48h ouvrés à l'adresse mail indiquée sur FORMS. ATTENTION : VERIFIEZ VOS SPAMS.

**Etape 4 - Dépôt du fichier de candidature** (fiche récapitulative de pré-candidature + pièces complémentaires) **en PDF sur DEMATEC jusqu'au lundi 12 février 2018 minuit inclus** (heure métropolitaine). Un seul fichier PDF, comprenant toutes les pièces du dossier de candidature, doit être déposé sur DEMATEC.

**LE DOSSIER DE CANDIDATURE DEVRA COMPORTER :**

1. La fiche récapitulative de pré-candidature, reçue dans le mail de confirmation
2. Une lettre de motivation à l'attention du Président de l'ENS de Lyon ;
3. Un curriculum vitae détaillé ;
4. Une copie de votre pièce d'identité recto/verso ;
5. Une copie de votre diplôme le plus élevé ;
6. Une copie de votre certificat de scolarité (le cas échéant) ;
7. Une copie de votre dernier arrêté d'échelon ;
8. Une copie de votre arrêté de titularisation (impératif pour étudier la possibilité de détachement) ;
9. Une copie de vos arrêtés d'affectation couvrant les années scolaires 2016/2017 et 2017/2018 (impératif pour étudier la possibilité de détachement).

**IMPORTANT :**

Aucun dossier ne sera accepté après la date de clôture des candidatures.

Aucun dossier ne sera accepté par mail.

Tout dossier incomplet à la date de clôture des candidatures sera déclaré irrecevable.

Le fichier de candidature (comprenant le dossier et les pièces demandées) doit être déposé en format PDF.

**Nous vous invitons à ne pas attendre les derniers jours d'ouverture des applications pour déposer votre candidature.**

**LES CANDIDATS RETENUS POUR AUDITION SERONT INFORMÉS PAR MAIL.**

**LES CANDIDATS RETENUS POUR LE POSTE APRES AUDITION, SERONT INFORMÉS PAR MAIL ET INVITÉS A NOUS RETOURNER LEUR ACCEPTATION DE POSTE.**

**Contact bureau des personnels enseignants :** [gestion.enseignants@ens-lyon.fr](mailto:gestion.enseignants@ens-lyon.fr)