

TECHNICIEN EN TRAVAUX IMMOBILIERS

Mode de recrutement : "recrutement de travailleur handicapé par la voie contractuelle"
Catégorie : B
Direction : Direction Générale des Services
Service/laboratoire/département : Direction du Patrimoine, équipe travaux et aménagements

PRESENTATION DU SERVICE :

Les missions générales de la Direction du Patrimoine sont en lien avec l'application de la politique immobilière de l'établissement qui se décline en Schéma Directeur Immobilier et d'Aménagement (SDIA) et en Schéma Pluriannuel de Stratégie Immobilière (SPSI).

Ces documents entraînent au sein de la Direction du Patrimoine une stratégie de maintenance et une stratégie de travaux et d'aménagements qui forment la ligne directrice des équipes.

La Direction du Patrimoine a aussi la charge de la gestion des espaces verts intérieurs et extérieurs des sites, de la mise en œuvre et mise à jour du système d'information patrimonial ainsi que de la mission économe de flux.

MISSION :

Le/la technicien-ne en travaux immobiliers à la charge d'un portefeuille annuel de projets d'aménagement de locaux ou de modernisation d'équipements techniques tant dans un environnement tertiaire que dans un environnement de laboratoires en sciences expérimentales.

A ce titre il/elle doit accompagner les utilisateurs de la définition des besoins (rédaction d'un programme) à la réception des travaux qu'il/elle aura suivi et contrôlé.

ACTIVITES :

Activités principales :

- Accompagner les utilisateurs dans la définition du besoin et la rédaction du programme des travaux,
- Estimer le métrage, le coût et la durée des travaux des opérations immobilières,
- Assurer l'interface et le suivi technique en interne ou avec des entreprises extérieures, coordonner leurs interventions, si nécessaire rédiger des comptes rendus,
- Coordonner les travaux et les prestations des différents acteurs (entreprises, bureaux d'études, contrôleurs technique ...),
- Assister à la réception des travaux, suivre les levées de réserve et assurer le suivi du parfait achèvement,
- Diagnostiquer les pathologies du bâti et les dysfonctionnements des équipements techniques et proposer des améliorations.



Activités associées

- Contrôler la réalisation des plans de fin de chantier et vérifier les DOE et DIUO avant transmission à la cellule données patrimoniales,
- Intégrer les exigences en matière de développement durable dans les opérations immobilières,
- Contrôler l'application des règles, procédures, normes et standards,
- Faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité sur les chantiers.

COMPETENCES REQUISES :

Connaissances sur l'environnement professionnel :

- Techniques d'installation et de maintenance des équipements locaux,
- Réglementation sécurité incendie,
- Techniques des différents corps de métiers du bâtiment,
- Réglementation en matière de construction,
- Connaissances budgétaires générales,
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité,
- Dessin technique,
- Connaissances générales en méthode de gestion et de suivi.

Savoir-faire opérationnel :

- Utiliser les outils bureautiques,
- Piloter des prestataires,
- Élaborer un cahier des charges technique,
- Optimiser les moyens à mettre en œuvre,
- Établir un diagnostic et résoudre des problèmes,
- Mettre en œuvre des procédures et des règles,
- Appliquer les techniques d'installation et de maintenance des équipements.

Savoir-être :

- Sens relationnel,
- Sens de l'organisation,
- Rigueur / fiabilité,
- Capacité d'adaptation.

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL :

Relation hiérarchique :

Poste placé sous l'autorité du Responsable du service Maintenance et travaux

Relations fonctionnelles internes :

Le/la technicien-ne en travaux immobiliers est en lien avec l'ensemble des services utilisateurs de l'École Normale Supérieure de Lyon et plus particulièrement pour l'exercice de ses missions avec le Service Grand Projets Immobiliers de la DirPAT, le Service Accueil et Sécurité (thématique ERP et sureté), le Service Prévention et Santé au Travail (prévention des risques et rédaction des plans de prévention), la Direction des Systèmes d'Information, la Direction des Affaires Financières et le service Moyens Matériels et Opérationnels.

Relations fonctionnelles externes:

Le/la technicien-ne en travaux immobiliers est en relation avec l'ensemble des prestataires en lien avec l'activité (entreprises, bureaux d'études, OPC, SPS, Contrôleurs techniques ...) mais aussi avec les services instructeurs (service de l'urbanisme...) et plus particulièrement dans le cadre du contrat de partenariat signé sur le site Monod, avec l'équipe de l'Université de Lyon chargée du suivi du projet.

Moyens et ressources :

Le/la technicien-ne en travaux immobiliers dispose d'un poste de travail avec l'ensemble des logiciels nécessaires pour l'activité ainsi que de l'accès à l'ensemble des matériels permettant d'assurer sa mission.

Contraintes particulières de travail

Avoir une bonne connaissance des contraintes des laboratoires de recherche et notamment des installations sensibles (animaleries, salle blanches...).

L'activité peut entraîner une flexibilité dans les horaires en fonctions des projets suivis et des contraintes de fonctionnement de l'établissement (travail pendant les périodes de fermetures administratives, décalage en soirée/matinée).