

CAMPAGNE EMPLOI - Rentrée 2021
Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche

Profil : ATER Biologie

N° de profil : 0088

Nombre de poste(s) ouvert(s) : 1 poste

Section(s) CNU : 64/65

Profil enseignement :

Le.la candidat.e. sera impliqué.e dans les enseignements de la L3 et du Master Biologie, co-habilités par l'ENS de Lyon et l'Université Claude Bernard Lyon 1. Il.elle pourra prendre en charge des enseignements (cours, TD, TP) touchant à l'expression des gènes, la biologie moléculaire, la biologie cellulaire, la neurologie, l'infectiologie (immunologie, microbiologie, virologie) et/ou la biologie du développement. Il.elle pourra également contribuer aux enseignements d'informatique, de statistiques et de modélisation pour la biologie.

Le.la candidat.e pourrait également intervenir dans les enseignements de la préparation à l'agrégation SV-STU (cours, TP, exercices blancs).

Une expérience préalable en enseignement est requise.

Structure de rattachement :

Département de Biologie

Contact département :

Pr. François Roudier (Directeur du département).

Email : francois.roudier@ens-lyon.fr

Profil recherche :

Le.la candidat.e est appelé.e à rejoindre un des laboratoires de biologie de l'ENS de Lyon (CIRI, IGFL, LBMC, RDP) pour participer aux travaux de recherche de l'une de leurs équipes. Le/la candidat.e **devra impérativement prendre contact avec le laboratoire/l'équipe d'accueil** qu'il souhaite rejoindre et proposer un projet de recherche établi en concertation avec l'équipe d'accueil.

Structure de rattachement :

- Centre International de Recherches en Infectiologie (U 1111; UMR 5308).
- Institut de Génomique Fonctionnelle de Lyon (UMR 5242).
- Laboratoire de Biologie et Modélisation de la Cellule (UMR 5239).
- Laboratoire de Reproduction et Développement des Plantes (UMR 5667).

Contacts laboratoire :

CIRI : Dr. F-L Cosset. Email : francois-loic.cosset@ens-lyon.fr

IGFL : Dr. F. Leulier. Email : francois.leulier@ens-lyon.fr

LBMC : Dr. D. Auboeuf. Email : didier.auboeuf@ens-lyon.fr

RDP : Dr. G. Ingram. Email : gwyneth.ingram@ens-lyon.fr

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

Poste(s) à pourvoir du 01/09/2021 au 31/08/2022

ATER à temps-plein : 192 heures équivalent travaux dirigés + activité de recherche

ATER mi-temps (50%) : 96 heures équivalent travaux dirigés + activité de recherche

PEUVENT CANDIDATER :

- Fonctionnaire de catégorie A
- Agrégé ou certifié, en congé sans traitement, préparant un doctorat
- Etudiant préparant un doctorat (soutenant leur thèse dans un délai d'un an)
- Titulaire d'un doctorat ou d'une HDR
- Enseignant ou enseignant-chercheur de nationalité étrangère titulaire d'un doctorat et ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche pendant au moins 2 ans

POUR CANDIDATER :

Etape 1 - Pré-candidature : Vous devez déposer votre pré-candidature sur l'application ALTAIR via Galaxie en vous rendant sur :

<https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/candidats.html>

(accès qualification/recrutement) **jusqu'au mardi 16 février 2021 16h00** (heure métropolitaine).

Attention : Vérifiez que vous avez bien renseigné votre mail dans Galaxie - « Mon profil » - « Identité ».

Etape 2 - Téléchargement du dossier de candidature « Dossier de candidature ATER ENSL 2021 session 1 » à la fin de votre pré-candidature sur ALTAIR. (Dossier ENSL, en version PDF, comportant 10 pages, à compléter).

Etape 3 - 48h ouvrés après votre pré-candidature dans Galaxie, vous recevrez un mail, à l'adresse e-mail indiquée sur Galaxie - "Mon profil" - "Identité", vous informant que votre compte DEMATEC a été créé. Vous pourrez alors accéder à l'application.

Attention : Vérifiez vos spams.

Etape 4 - Dépôt du fichier unique de candidature (dossier de candidature ATER ENSL 2021 session 1 + pièces complémentaires) en PDF sur DEMATEC, **jusqu'au vendredi 19 février 2021 16h00 (heure métropolitaine).**

IMPORTANT :

Nous vous invitons à ne pas attendre les derniers jours d'ouverture des applications pour déposer votre candidature.

Aucun dossier ne sera accepté après la date de clôture des candidatures.

Aucun dossier ne sera accepté par mail.

Tout dossier incomplet à la date de clôture des candidatures sera déclaré irrecevable.

Le fichier unique de candidature (comprenant le dossier et les pièces demandées) doit être déposé en format PDF.

Vous trouverez pour vous aider, un guide pour fusionner plusieurs fichiers PDF en un fichier unique, sur notre site internet, rubrique « Offres d'emploi » ; « Recrutement et offres d'emploi » : <http://www.ens-lyon.fr/lecole/travailler-lens/recrutement-et-offres-demploi/autres-postes-denseignants-et-de-chercheurs>

Si vous avez candidaté à plusieurs postes, un fichier de candidature doit être déposé pour chacun de postes pour lesquels vous candidatez.

Toute acceptation de poste et prise d'arrêté de détachement par le rectorat, entrainera l'annulation de votre participation au mouvement, le cas échéant.

LES CANDIDATS RETENUS POUR LE POSTE SERONT INFORMÉS PAR MAIL ET INVITÉS A NOUS RETOURNER LEUR ACCEPTATION DE POSTE.

Contact bureau des personnels enseignants : gestion.enseignants@ens-lyon.fr