**Fiche de renseignements techniques**

|  |
| --- |
| **Organisateur\* :**  \*section, laboratoire, associations, compagnies, service… |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Dates** | **Plages horaires** |
| **Dates possibles de représentations**  **(prévoir plusieurs périodes)** |  |  |
| **Temps nécessaire à l’installation avant le spectacle (à titre indicatif)** |  |  |
| **Temps de démontage après le spectacle (à titre indicatif)** |  |  |
| **Plages de répétitions sollicitées hors installation** |  |  |

|  |
| --- |
| **Projet (contenu, titre, nature du spectacle)** |

**Fiche Technique**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom** | **Numéros de téléphone** | **Adresse mail** |
| **Responsable du projet** |  |  |  |
| **Responsable technique** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Nombre de personnes impliquées dans le projet et statut (étudiant∙e ou non à l’ENS actuellement) :** |
| **Envisagez-vous un spectacle ouvert au public extérieur ?**  **Un spectacle payant ?**  **Pour les projections, les droits ont-ils été acquittés ?** |

|  |
| --- |
| **Matériel nécessaire (à détailler autant que possible en fonction de l’avancée du projet)** |
| **Besoins logistiques\* :** |
| **Besoins techniques\*\* :** |
| **Besoins spécifiques nécessitant une autorisation particulière\*\*\* :** |

\* ex : tables, chaises, accueil, pot, etc.

\*\* installation lumière, son, présence du régisseur

\*\*\* ex : permis feu, utilisation de l’eau, revêtements sol particuliers.

|  |
| --- |
| **Contacts**  Pour le théâtre Kantor : [kantor@ens-lyon.fr](mailto:kantor@ens-lyon.fr)  Pour le CA d’ENScène [contact@enscene.org](mailto:contact@enscene.org) |