Formulaire de dépôt de projet CVEC

**Objectifs de la Contribution à la Vie Etudiante et de Campus :**

Le produit de la CVEC doit permettre de financer des actions dont le but est de favoriser, conformément au I de l'article L. 841-5 du Code de l'éducation, l'accueil et l'accompagnement social, sanitaire, culturel et sportif des étudiants, ainsi que la prévention et l'éducation à la santé.

La circulaire du 23/03/2022 du Ministère de l’Enseignement Supérieur et de la Recherche précise les objectifs prioritaires : Lutte contre les violences sexistes et sexuelles (VSS), sensibilisation aux enjeux de la transition écologique et diffusion de la culture scientifique.

Les projets soutenus devront s’adresser et bénéficier à un maximum d’étudiants et d’étudiantes, contribuer à la vie de campus et améliorer ou participer à la vie étudiante.

Titre du projet :

**Domaine du projet** **:**

Activités sportives

Actions Culturelles

☐ Accueil et accompagnement social

Santé

Nb : Les projets financés dans le cadre de la ligne culture pourront faire l’objet d’une restitution pendant les journées nationales art et culture dans l’enseignement supérieur (JACES)

**Porteur / porteuse du projet :**

Projet individuel déposé au titre du budget participatif étudiant

Association étudiante

Service de l’ENS

Collectif étudiant

Nom du porteur / porteuse :

**Contact :**

Nom de la personne référente du projet :

Adresse mail de contact :

Numéro de téléphone :

Nom, coordonnée et fonction des autres personnes impliquées dans le portage du projet :

**Description du projet et justification du prestataire retenu (1 page maximum) :**

**Calendrier d’action prévisionnel :**

**Public concerné ou nombre estimé d’étudiants / étudiantes bénéficiaires du projet :**

**En quoi le projet contribue-t-il à la vie de campus et permet-il d’améliorer la vie étudiante ?**

**Précisez le rôle des autres personnes impliquées dans le portage du projet (autres associations, services de l’école…) ?**

**Budget prévisionnel :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dépenses | | | Recettes | | |
| Objet de la dépense | Montant | Type de dépense : fonctionnement ou investissement | Nature de la recette | Montant | Statut : acquis, demandé, projeté |
|  |  |  | Subvention CVEC |  | Demandé |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Total dépenses | **€** |  | ***Total recettes*** | ***€*** |  |

Indiquez les cofinancements éventuels. Il est possible d’ajouter autant de lignes que nécessaire. Le budget présenté doit être équilibré : la somme des dépenses doit être égale à la somme des recettes.

**Pour tout projet dont le montant demandé est de plus de 2500€, une présentation en commission CVEC sera demandée.**

Les dépenses d’investissement correspondent à des dépenses de matériel dont le montant unitaire est supérieur à 800€ HT (exemple : achat d’instrument de musique, de micros etc.)

**Pièces à joindre à la demande** : **Devis justifiant les sommes demandées**, attestations des financements demandés ou déjà obtenus et tout document permettant l’étude du dossier par la commission.

Toute dépense faite par les services de l’Ecole devra respecter les règles de marché public.