

Vous allez recruter un CDD Post-doc/Chercheur/Doctorant/ITA ?

 **Le délai de mise en place d'un contrat de travail est de 1 MOIS ½** 

Pour tout recrutement, vous pouvez contacter :

La Gestionnaire RH, Erika SATTLER :

Tél. : 04.72.72.80.61

erika.sattler@ens-lyon.fr

CNRS	ENS
<p>Pour tout recrutement > 3 mois, Vous devez rédiger une offre de recrutement sur le portail EMPLOI : https://emploi.cnrs.fr</p>	
<p><u>Demander au candidat de nous transmettre les documents suivants :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - La fiche de renseignements CNRS signée et accompagnée des documents demandés - La fiche des risques professionnels - La fiche de poste 	<p><u>Demander au candidat de nous transmettre les documents suivants :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - La fiche de renseignements ENS accompagnée des documents demandés - La fiche de poste (pour les BIATOSS uniquement)
<p style="text-align: center;">CNRS Grille des rémunérations</p> <p>*Pour tout recrutement, il vous est possible de majorer un salaire à hauteur de 15% sur justification (merci de nous le préciser)</p>	<p style="text-align: center;">ENS Grille des rémunérations</p> <p>*Une prime de précarité à hauteur de 10% peut être à prendre en compte en supplément pour tout contrat inférieur ou égal à 1 an</p>
<p>Contact RH CNRS : Mme Elodie MILOUD elodie.miloud@cnrs.fr</p>	<p>Contact RH ENS : gestion.contractuels.recherche@ens-lyon.fr</p>

Le candidat est un Ressortissant Etranger (hors UE)

ATTENTION aux délais supplémentaires afin de :

- * Demander l'avis du Fonctionnaire Sécurité Défense (FSD)
- * Etablir la convention d'accueil (avec au CNRS, copie passeport + diplôme / à l'ENS, attestation signée du directeur indiquant date et salaire)

L'Espace ULYS est à conseiller : nombreuses infos (assurance santé ...)

<https://espace-uly.s.universite-lyon.fr>