



L' Université Claude Bernard Lyon 1 recrute un/une Préparateur-trice en biologie

Université à la pointe de l'innovation, Lyon 1 allie formation de qualité et recherche d'excellence au cœur d'un environnement attractif et bénéficie d'un rayonnement international dans les domaines des sciences, des technologies, de la santé et du sport.

L' Université Claude Bernard Lyon 1, c'est :


46 700
étudiants et
étudiantes


4 600
personnels
titulaires et
contractuels


1^{ère} université
française en
innovation


Top 10
des universités
de recherche


11 sites
3 campus


507 M€
de budget,
dont 349 M€ au
titre de la masse
salariale

www.univ-lyon1.fr

Catégorie : C.

Corps : Adjoint technique/administratif

Concours externe

Branche d'Activité
Professionnelle : A Sciences du vivant, de la terre et de l'environnement

Emploi type : A 5 A41 Préparateur-trice en biologie

Affectation : IUT Lyon 1 – Département Génie Biologique

Localisation : Campus LyonTech-La Doua

(Direction / service / composante/
laboratoire)

43, boulevard du 11 novembre
1918 - 69100 VILLEURBANNE

Supérieur hiérarchique (n+1) :

Sébastien DEVILLARD

Encadrement : Non

Le service recruteur :

La personne recrutée exercera ses missions dans le département de Génie Biologique de l'IUT Lyon1 (site Doua). Le département de Génie biologique forme des techniciens supérieurs et assistant-ingénieurs dans le domaine de la biologie. Il héberge trois parcours de BUT (Diététique et Nutrition, Agronomie, Biologie Médicale et Biotechnologies) ainsi que deux licences professionnelles. 35 personnels (enseignants, enseignant-chercheurs et personnels techniques) et entre 350 et 400 étudiants sont présents au département. L'équipe technique que rejoindra la personne recrutée est constituée de 7 personnels dont la mission première est la préparation des enseignements.

Descriptif du poste et des missions de l'agent :

La personne recrutée aura comme mission première la préparation des TP du parcours agronomie pour les 3 années de formation (préparation des salles, du matériel et des réactifs, rangement et nettoyage des salles et du matériel). Pour ce faire, la personne recrutée sera aussi amenée à passer les commandes (recherche de référence, établissement de devis et préparation de la commande, réception de la commande, vérification de la commande à réception) et à interagir avec le pôle administratif. Plus généralement, la personne recrutée rejoindra l'équipe de techniciens du département et participera aussi aux tâches collectives de l'équipe (gestion du magasin par exemple). Enfin, elle pourra être amenée à renforcer d'autres services du département (chimie/biochimie, microbiologie, culture cellulaire/Physio-pharmacologie ou diététique au gré des besoins de services.

Activités principales :

- > Préparation, nettoyage et rangement de matériels; gestion des stocks
- > Préparation de réactifs; gestion des stocks
- > Préparation et rangement des salles
- > Recherche de référence, établissement de devis et préparation du bon de commande, vérification de commandes
- > Gestion du préparatoire d'agronomie
- > Gestion et évacuation des déchets
- > Participation à l'activité d'autres services qu'agronomie
- > Soutien à l'enseignement

Conditions particulières du poste :

Pas de condition particulière

Compétences attendues :

- > Autonomie
- > Prise d'initiative (pro-activité, réactivité)
- > Savoir gérer une situation de crise
- > Travail en équipe : échanges oraux et écrits, esprit de solidarité et d'émulation

- > Technicité avec le matériel et les outils de laboratoire
- > Savoir rendre compte (oral, écrit)
- > Rédiger des documents
- > Assumer une relation pédagogique de qualité avec les étudiants (+responsabilisation)

Connaissances :

- > Biologie générale
- > Chimie et Mathématique
- > Traitement de texte et tableur
- > Navigation internet
- > Utilisation d'applications métiers

Savoir être :

- > Bonne aisance relationnelle, être avenant, patience
- > Polyvalence, bonne adaptabilité, bonne volonté
- > Confidentialité et discrétion
- > Rigueur, organisation, gestion des priorités, efficacité et réactivité
- > Fort esprit d'équipe et sens de la loyauté

Rejoindre l'Université Claude Bernard Lyon 1, c'est bénéficier d'une qualité de vie au travail

En tant qu'employeur responsable, l'Université Lyon 1 s'engage à favoriser la qualité de vie au travail, l'inclusion professionnelle et l'innovation individuelle et collective.



ses engagements
égalité diversité,
laïcité,
lutte contre toutes
formes de
discrimination et de
harcèlement



ses conditions de travail
cycle hebdomadaire de
37h30,
48,5 jours de congés,
aménagement possible
du temps de travail sur
4,5 jours, télétravail
sous conditions



son accompagnement professionnel
médecine de prévention,
service social, psychologue du travail,
correspondant handicap,
mission accompagnement
professionnel des personnels,
développement des compétences par
le plan de formation



**son action sociale
son offre culturelle**
prestations sociales
(crèche, centre de loisirs,
restauration collective...),
tarifs préférentiels loisirs,
équipements sportifs,
ateliers artistiques



son accessibilité
localisation à proximité
des grands axes routiers
et des transports en
commun, possibilité de
stationnement, locaux
sécurisés pour les vélos,
forfait mobilité durable

Pour candidater

Réaliser votre inscription sur le site du ministère en suivant ce lien

<https://www.itsi.education.gouv.fr/itsi/mecuarccueil.do>

et renvoyer votre dossier avant le 30 avril 2024, 12 heures (cachet de la poste faisant foi).

Valable le 12 avril 2024

D. Wang-wah