

<b>Intitulé du poste : Responsable du service Nettoyage H/F</b>		
<b>Catégorie : B</b>	<b>Corps : ITRF</b>	<b>BAP : G</b>
<b>Emploi type : G5B45 - Opérateur-trice logistique</b>		
<b>Service/laboratoire/département : Service Nettoyage</b>		
<b>Direction : Direction des moyens généraux (DMG)</b>		
<b>Composante : Direction générale des services (DGS)</b>		

#### **PRESENTATION DE L'ÉCOLE :**

##### **L'ÉCOLE :**

L'ENS de Lyon est un établissement public d'enseignement supérieur qui forme par et pour la recherche des étudiants motivés, qui ont le désir d'apprendre. Elle regroupe toutes les disciplines en dehors du droit et de la médecine. Elle dispense une formation exigeante, de haut niveau et une recherche de premier plan qui participe au progrès des connaissances.

Forte de 2400 étudiants et plus de 1000 personnels enseignants, enseignants-chercheurs, techniques et administratifs, c'est une école dynamique où la qualité de vie au travail, le développement durable et l'égalité professionnelle représentent des dimensions centrales dans la vie de l'établissement.

#### **PRESENTATION DU SERVICE :**

La Direction des Moyens Généraux (DMG) assure la conception et la mise en œuvre des orientations stratégiques de l'École normale supérieure de Lyon dans ses 5 services. Elle a pour mission de coordonner les interventions dans ses domaines de compétences : logistique-manutention, gestion des salles, courrier, nettoyage, gestion écoresponsable. Sous l'autorité hiérarchique directe du directeur général des services, elle travaille au service des usagers de l'ENS de Lyon : Étudiants, enseignants, chercheurs, personnels administratifs... La DMG est constituée de 33 agents et environ 35 intervenants extérieurs, dépendant de son budget pour les missions de nettoyage notamment.

#### **MISSION :**

Le responsable du service nettoyage est en charge du management direct de 9 agents de nettoyage de son service interne et du suivi des entreprises de nettoyage comptant quotidiennement environ 30 agents sur site. Il est le représentant de l'ENS de Lyon pour les activités de nettoyage.

## **ACTIVITES :**

### **Activités principales :**

- Assurer l'interface entre sa hiérarchie et son équipe
- Planifier, encadrer et coordonner les interventions des équipes en matière de nettoyage des locaux.
- Vérifier la propreté des lieux et des installations, planifier, encadrer et coordonner les interventions d'une ou plusieurs entreprises de nettoyage
- Respecter et faire respecter la réglementation en hygiène et sécurité du travail, s'assurer notamment du port d'Équipements de Protection Individuelle
- Faire respecter le tri des déchets

### **Activités associées :**

- Contrôler le « service fait » des prestataires extérieurs
- Élaborer des demandes de devis
- Gérer des stocks : commandes, facturations, réception, entreposage, catalogage et inventaire
- Accueillir, orienter, renseigner le public, sur place ou par téléphone
- Effectuer des opérations de manutention et de transport de produits, de matériels
- Faire appliquer les consignes données
- Signaler tous problèmes techniques constatés sur les différents secteurs (prise arrachée, fuite d'eau, ampoule grillée...) et suivre la résolution de ces problèmes

## **COMPETENCES REQUISES :**

- Techniques de management direct
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Contraintes liées aux immeubles (notion de base)
- Langue française (connaissance générale)
- Connaître les différentes techniques de nettoyage
- Maîtriser l'utilisation des produits
- Contraintes liées aux financements publics (notion de base)
- Connaître le fonctionnement d'un marché public (notion de base)

### **Connaissances sur l'environnement professionnel :**

- Connaissance de l'organisation des établissements d'enseignement supérieur et notamment l'organisation des laboratoires de recherche, des bibliothèques inter-universitaires, des départements des études, des directions administratives.

### **Savoir-faire opérationnel :**

- Manager, Encadrer, Animer une équipe (application)
- Travailler en équipe (application)
- Savoir utiliser les équipements de sécurité (maîtrise)
- Mettre en œuvre les techniques de nettoyage (application)
- Appliquer les normes, procédures et règles (application)
- Savoir planifier et respecter des délais (maîtrise)
- Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail (application)

**Savoir-être :**

- Capacité d'abstraction
- Sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation
- Rigueur/fiabilité
- Maîtrise de soi
- Sens de la confidentialité
- Sens de l'initiative

**ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL :****Composition du service :**

Le service nettoyage est composé de 9 agents catégorie C.

Le service est intégré à la direction des moyens généraux (DMG) dépendant de la DGS.

**Relation(s) hiérarchique(s) :**

Sous la responsabilité du Directeur des Moyens Généraux, l'agent a la responsabilité hiérarchique de 9 agents de cat C.

**Relations fonctionnelles :****Internes :**

Ensemble des services de l'ENS de Lyon, de la recherche et de la scolarité.

**Externes :**

Prestataires de la DMG et notamment les entreprises de nettoyage

**Moyens et ressources :**

Le fonctionnement du service nécessite l'utilisation de logiciels standards de bureautique et d'applicatifs métier, notamment pour l'organisation du travail. (Tickets, ... )

**Contraintes particulières de travail :**

Contraintes horaires liés au fonctionnement de l'établissement