

Chargé(e) d'études
Catégorie A – Enseignant(e) du second degré détaché(e)

CAMPAGNE 2025

PROFIL DE POSTE

Dans le cadre de sa labellisation "HR Excellence in Research" ([HRS4R](#)) par la Commission européenne le 22 mars 2019, l'ENS de Lyon s'est inscrite dans la démarche « Open, Transparent and Merit-based Recruitment » en s'engageant à mettre en œuvre un processus de recrutement ouvert, transparent et basé sur le mérite. Par ailleurs, l'ENS de Lyon est engagée pour l'égalité professionnelle et la lutte contre les discriminations et a formalisé ses engagements dans le cadre d'un [Plan d'action pour l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes](#).

N° du poste : 0323

Intitulé du poste : Formateur / Formatrice des personnels d'encadrement

Contexte

Au sein de l'ENS de Lyon, l'Institut Français de l'Éducation se positionne comme un institut d'interface. Il a pour ambition de favoriser la circulation des savoirs entre les mondes de l'action, de la décision et de la recherche en éducation. L'activité des équipes de l'IFÉ se décline autour de trois fonctions structurantes : le développement de réseaux interprofessionnels et interinstitutionnels ; la conception de dispositifs de formation et d'accompagnement professionnel à différentes échelles ; la production de ressources de médiation.

Depuis quelques années, l'Institut Français de l'Éducation développe des ressources adossées à des travaux de recherches dans le champ de l'analyse du travail, à destination des personnels d'encadrement (personnels de direction et d'inspection premier et second degré, cadres administratifs des services académiques et départementaux, etc.). Il impulse et soutient des projets de recherche qui s'intéressent à leur travail et à leur formation, et contribue à la conception continuée d'outils et de démarches pour accompagner leur développement professionnel. Il apporte une expertise et un appui à ces acteurs, à leurs formateurs et à leurs institutions de formation.

Missions

La ou le recruté.e aura pour mission de contribuer au développement de la politique d'accompagnement adossée à la recherche, des personnels d'encadrement de l'enseignement scolaire et de leurs formateurs. Cette mission recouvre : a) la conception de ressources multimédias de formation et de médiation scientifique, et en particulier celles du programme Néopass ; b) la coordination et l'animation d'un réseau de partenaires professionnels, institutionnels et scientifiques ; c) la conception et la mise en œuvre d'actions de formation, mobilisant les ressources développées, aux échelles nationale, académique et locale.

Activités

Le/la recruté.e apportera son expertise et son expérience pour :

- Co-concevoir des ressources de formation multimédia, avec des personnels d'encadrement, des formateurs ainsi que des chercheurs associés : contribution à l'analyse du travail de ces acteurs à partir d'observations, d'enregistrements audio-vidéo, d'entretiens ; traitement et analyse de ces données pour scénariser des ressources de formation mobilisant les cadres théoriques et méthodologiques de l'analyse de l'activité ;
- Rédiger des synthèses de travaux de recherche sur le travail des personnels d'encadrement et les enjeux éducatifs au cœur de leur activité ;
- Assurer une veille scientifique, institutionnelle et professionnelle sur le travail et la formation des personnels d'encadrement et contribuer à sa structuration au sein de l'équipe ;
- Contribuer à la coordination du réseau de partenaires institutionnels (IH2EF, EAFC, etc.) et scientifiques (chercheurs associés) ;
- Contribuer à la conception et à la mise en œuvre de différentes actions de formation et d'accompagnement de cadres, de formateurs et de certaines institutions de formation, en mobilisant les ressources de formation et de médiation scientifique développées au sein de l'IFÉ.

Il ou elle sera amené.e à travailler avec des cadres scolaires, des responsables institutionnels et donc de comprendre leurs problématiques et leurs demandes. Il ou elle développera également ses activités, au sein de l'IFÉ, avec des chargé.e.s de formation, de médiation scientifique et de chercheur.ses associé.e.s.

Compétences et aptitudes requises

Connaissances de l'environnement professionnel

- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique, du système éducatif français et des politiques publiques d'éducation
- Une connaissance des enjeux de métier et des professionnalités de l'encadrement intermédiaire en éducation
- Une connaissance de la littérature scientifique portant sur ces professionnalités (sciences de l'éducation et de la formation, sociologie des professions, sociologie de l'action publique, ergonomie, etc.)

Savoir-faire opérationnels

- Capacités rédactionnelles ;
- Gestion de projet ;
- Initier et conduire des partenariats ;
- Communiquer via différents médias ;
- S'adapter à différents types de publics ;
- Des connaissances sur les méthodologies d'analyse de l'activité sont un plus ;
- Langue anglaise : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues).

Savoir-Être

- Esprit de synthèse
- Rigueur/Fiabilité
- Créativité/ curiosité intellectuelle
- Aptitude au travail en équipe et sur des projets transversaux et partenariaux

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

Détachement :

Poste ouvert aux enseignants du 1^{er} et du 2nd degré, par voie de **détachement sur des fonctions de chargé d'études**

Attention : le détachement ne pourra être accordé par le ministère qu'aux enseignants titulaires pouvant justifier de l'exercice, en position d'activité, **d'au moins deux années en qualité de titulaire d'un corps de l'éducation nationale**. Les candidats devront donc impérativement remplir cette condition au 1^{er} septembre de l'année de recrutement.

Durée de détachement :

3 ans de détachement, renouvelables par période d'1 an, 2 ans ou 3 ans, dans la limite de 6 ans maximum.

Modalités de service :

Temps de travail et congés : assimilation aux agents administratifs pour le service dû et les congés : utilisation du logiciel de congés « Hamac » (1607h/an soit, 37h ou 37h55 par semaine, avec une moyenne de 50 jours de congés par an).

Télétravail : assimilation aux agents administratifs : 1 à 2 jours après 6 mois d'ancienneté sur le poste, selon les missions et l'organisation du service. Demande à déposer après accord du N+1 et de la direction de l'IFÉ.

Rémunération :

INM de carrière d'origine + indemnité de résidence + supplément familial de traitement.

Régime indemnitaire :

Prime d'enseignement supérieur (3142,75€ bruts/an au 29 février 2024).

Pour information :

Toute acceptation de poste et prise d'arrêté de détachement par le ministère, entrainera l'annulation de la participation au mouvement, le cas échéant.

L'agent en détachement sera géré par une académie spécifique aux personnes en détachement hors académie (29^{ème} académie). Il ne conserve pas son poste dans son académie d'origine et devra participer aux différents mouvements pour rejoindre son académie d'origine ou pour changer d'académie, à l'issue de sa période de détachement.



POUR CANDIDATER :

Etape 1 - Pré-candidature : Vous devez déposer votre pré-candidature sur l'application FORMS prévue à cet effet en vous rendant sur : <http://ensform.ens-lyon.fr/view.php?id=60318> jusqu'au **lundi 3 février 2025 16h00** (heure métropolitaine).

Important : Une fois validée votre pré-candidature ne sera plus modifiable.

Etape 2 - Réception de la confirmation de pré-candidature à l'adresse mail indiquée sur FORMS, contenant la fiche récapitulative de pré-candidature.

ATTENTION : VERIFIEZ VOS SPAMS.

Etape 3 - 48h ouvrés après votre pré-candidature : **activation de votre compte DEMATEC**. Vos identifiant et mot de passe vous seront envoyés dans les 48h ouvrés à l'adresse mail indiquée sur FORMS. ATTENTION : VERIFIEZ VOS SPAMS.

Etape 4 - Dépôt du fichier de candidature (fiche récapitulative de pré-candidature + pièces complémentaires) en PDF sur DEMATEC **jusqu'au mercredi 5 février 2025 16h00** (heure métropolitaine). Un seul fichier PDF, comprenant toutes les pièces du dossier de candidature, doit être déposé sur DEMATEC.



LE DOSSIER DE CANDIDATURE DEVRA COMPORTER :

1. La fiche récapitulative de pré-candidature, reçue dans le mail de confirmation
2. Une lettre de motivation ;
3. Un curriculum vitae détaillé ;
4. Une copie de votre pièce d'identité recto/verso ;
5. Une copie de votre diplôme le plus élevé ;
6. Une copie de votre certificat de scolarité (le cas échéant) ;
7. Une copie de votre dernier arrêté d'échelon ;
8. Une copie de votre arrêté de titularisation (impératif pour étudier la possibilité de détachement) ;
9. Une copie de vos arrêtés d'affectation couvrant les années scolaires 2023/2024 et 2024/2025 (impératif pour étudier la possibilité de détachement).

IMPORTANT :

Aucun dossier ne sera accepté après la date de clôture des candidatures.

Aucun dossier ne sera accepté par mail.

Tout dossier incomplet à la date de clôture des candidatures sera déclaré irrecevable.

Le fichier de candidature (comprenant le dossier et les pièces demandées) doit être déposé en format PDF.

Nous vous invitons à ne pas attendre les derniers jours d'ouverture des applications pour déposer votre candidature.

Les candidats retenus pour audition seront informés par mail mi-février.

Les candidats retenus pour le poste après audition, seront informés par mail et invités à nous retourner leur acceptation de poste mi-mars.

