

## MODALITÉS D'INSCRIPTION EN 1ÈRE ANNÉE DE DOCTORAT – ANNÉE 2025/2026

Après avoir candidaté auprès d'une école doctorale et avoir reçu votre confirmation d'admission, vous devez maintenant réaliser votre inscription pédagogique et administrative.

### Informations pratiques :

**Date de limite des inscriptions :** 15 novembre 2025

**Montant des droits de scolarité pour l'année 2025/2026 :** 397€

**Rappel :** L'année universitaire en Doctorat commence le 1<sup>er</sup> octobre 2025 et termine le 30 septembre 2026.

**Montant de la Contribution à la Vie Etudiante et de Campus (CVEC) :** 105€

### Comment s'inscrire ?

**Étape 1 :** Avant de vous lancer, **rassemblez tous les documents nécessaires à votre inscription**. Attention, votre école doctorale peut vous demander d'autres documents que ceux listés ci-après (**en page 2**). Renseignez-vous !

**Étape 2 :** **Créez votre compte sur ADUM**, remplissez attentivement tous les champs demandés et téléversez tous les documents attendus avant de soumettre votre dossier. (*NB : La CVEC sera à téléverser dans un second temps, après avis favorable de la direction de l'école doctorale*).

**Besoin d'aide ?** Un [tutoriel](#) existe, consultez-le ! Pour toute question ou difficulté dans la saisie de votre dossier sur ADUM, prenez contact avec votre école doctorale de rattachement.

**Étape 3 :** ADUM prévoit la vérification et la validation électronique de votre dossier par :

- la gestionnaire d'école doctorale
- votre direction de thèse,
- la direction du laboratoire,
- la direction de l'école doctorale

① *Certaines écoles doctorales traitent les dossiers d'inscriptions lors de commissions mensuelles*

- la direction de l'ENS de Lyon

**Soyez patient, cela peut prendre du temps !** Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier directement sur ADUM.

**Étape 4 :** Le service du Doctorat instruit votre dossier. Vous recevrez par mail un état récapitulatif de votre inscription, avec la liste des éventuelles pièces manquantes, ainsi que **la fiche de confirmation d'inscription à un doctorat à l'ENS**. Ce document sera à compléter, à signer par vous-même et votre direction de thèse, et à nous retourner.

**Besoin d'aide ?** Le service du Doctorat organise des **permanences tous les jeudis matin, de 8h30 à 12h, du 2 au 30 octobre, en salle D2 302** (site Descartes) et **MGN1. 259** (site Monod). En dehors de ces permanences, vous pouvez toujours prendre rendez-vous avec nous !

**Contact :** Pour toute question, difficulté ou pour prendre rendez-vous, contactez-nous par mail à [rentree.doctorants@ens-lyon.fr](mailto:rentree.doctorants@ens-lyon.fr) en précisant dans l'objet votre « Nom - Prénom - Discipline de doctorat ».

**Étape 5 :** Dès que la direction de l'école doctorale aura émis un avis favorable dans ADUM (étape 4/6), et **uniquement si votre dossier est complet**, vous recevrez par mail le lien à l'appli CORIANDRE pour **régler vos droits de scolarité en ligne** (le cas échéant). Votre certificat de scolarité sera disponible en téléchargement sur CORIANDRE après votre paiement. Félicitations, **votre inscription est terminée !**

**Aucun dossier ne sera traité pendant la fermeture administrative du service (entre le 25 juillet et le 18 août).**

**Par ailleurs, sur le mois de septembre, la priorité sera donnée au traitement des dossiers de soutenances.**

**Aucun justificatif d'inscription ne pourra vous être délivré si votre dossier est incomplet.**

## LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES À FOURNIR POUR UNE 1ÈRE INSCRIPTION EN DOCTORAT ANNÉE 2025/2026

### → Justificatif d'identité (en cours de validité) :

Copie de votre Carte Nationale d'Identité (recto/verso) ou  copie de votre passeport

Si concerné

Copie de votre visa en cours de validité, de votre demande de visa accordé ou de renouvellement de votre visa ou

Copie de votre carte de séjour (recto-verso) en cours de validité

### → Justificatif d'affiliation à la sécurité sociale :

Copie de votre carte vitale (recto/verso) ou  copie de votre attestation d'assurance maladie (en cours de validité)

ou  copie de votre carte européenne d'assuré(e).

→  Copie de votre relevé de notes du baccalauréat (avec code INE) (*pour les diplômés français uniquement*)

### → Justificatif d'accès à la formation

Copie de votre diplôme de Master (ou titre équivalent) ou  copie de votre attestation de réussite au diplôme de Master (ou titre équivalent)

Attention : Les relevés de notes ne suffisent pas.

→ Justificatif de financement de thèse pour 3 ans (et précisant le montant mensuel brut et les dates de début et de fin du financement)

Copie intégrale de votre contrat de travail signé ou  copie de votre attestation de bourse

Attention : Les attestations d'embauche ne suffiront pas.

→  Un descriptif de votre projet de thèse daté et signé par votre directeur de thèse

Ce document d'un maximum de 2 pages comprendra obligatoirement le titre de la thèse

→  L'attestation d'acquittement de la [CVEC 2025-2026](#) (avec le QR code)

Attention : Le récépissé de paiement ne suffit pas.

→  La signature dématérialisée de la [charte](#) du doctorat (+ avenant de l'ENS) (sur ADUM)

→  L'autorisation de [droits à l'image](#) complété et signé

→  La charte [anti-plagiat](#) complété et signé

→  Un CV

→  La fiche de confirmation d'inscription à un doctorat à l'ENS de Lyon complétée, datée et signée

Ce document vous sera envoyé par le service du Doctorat lorsque votre dossier sera en cours de traitement.

→ Si vous souhaitez faire une thèse en cotutelle (documents à envoyer par mail à [rentree.doctorants@ens-lyon.fr](mailto:rentree.doctorants@ens-lyon.fr)).

Attention : Vous devez effectuer des démarches préalables auprès du Service de la Mobilité Internationale

Formulaire de [demande de cotutelle](#) complété, daté et signé par toutes les parties (**avant le 30 septembre 2025**)

Certificat de scolarité de l'établissement partenaire

Justificatif de paiement des droits dans l'établissement partenaire (le cas échéant)

**IMPORTANT** : Pour tout document rédigé dans une autre langue que le français, une traduction en français, certifiée conforme à l'original ou effectuée par un traducteur assermenté devra être fournie.